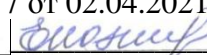


тел. (факс):(8452)97-81-10, ИНН/КПП 6432003585/643201001, ОГРН 1026401179650 email:[kras\\_text@mail.ru](mailto:kras_text@mail.ru)

Рассмотрено  
на заседании Совета  
Родителей  
протокол № 5 от 03.04.2021

Рассмотрено на заседании  
Совета учащихся  
протокол № 4 от 05.04.2021

«Рассмотрено»  
на заседании педагогического совета  
протокол № 7 от 02.04.2021  
Секретарь  / Иноземцева Е.Г.

«Утверждено»  
приказом по МАОУ «СОШ п.  
Красный Текстильщик»  
от 03.04.2021 года № 66  
Директор школы



Промкина Л.Н.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа п. Красный Текстильщик» муниципального образования «Город Саратов» (далее - школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательное учреждение с действующим законодательством:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утвержденным приказом Минобрнауки от 15 марта 2013 г. № 185);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по одной

организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» (с изменениями от 17.01.2019 № 20);

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

— уставом МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик».

1.3. Настоящее положение регламентирует и устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик».

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

## **2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора школы.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, то есть не удовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам основной образовательной программы переводятся в следующий класс условно.

2.3. Решение об условном переводе учащихся в следующий класс принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора школы. Сроки ликвидации задолженности (в течение месяца, четверти, полугодия, учебного года) определяются Педагогическим советом школы и оформляются приказом директора школы.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

2.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.7. Учащиеся, получающие образование вне Учреждения (в форме

семейного образования и самообразования), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающихся из МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» оформляется приказом директора на следующих основаниях:

1) в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

2) досрочно в следующих случаях:

— по инициативе обучающегося или родителя (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

— по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае ликвидации, прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

— в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или отдельных уровней образования;

— в случаях, когда обучающийся отчисляется из организации в связи с переходом на семейную форму образования.

В данном случае организация уведомляет родителей о необходимости проинформировать об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или округа, на территории которого проживает ученик, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 дней до начала нового учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

— по инициативе МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию;

Лица (экстерн), освоившие часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) прошедший промежуточную аттестацию, отчисляется из МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» со справкой. Для зачисления на прохождения ГИА, экстерны подают заявление в школу: не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта – на уровне основного общего образования; и не менее чем за

две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не менее 1 февраля – на уровне среднего общего образования.

3.2. Выбытие обучающихся из МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» и прекращение образовательных отношений в связи с отчислением, основанием которого является получение образования, осуществляется после завершения обучения на уровне основного общего образования и среднего общего образования, и сдачи государственной итоговой аттестации.

3.3. Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

3.4. Аттестат об основном общем образовании особого образца и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную аттестацию и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

3.5. Аттестат о среднем общем образовании особого образца и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшим государственную аттестацию (имеющими ЕГЭ не менее 70 по каждому предмету) и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования.

3.6. Аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников.

#### **4. Перевод учащегося в другую образовательную организацию**

4.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) учащийся или родители (законные представители) обращаются в школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию.

4.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию учащийся, родители (законные представители) указывают фамилию, имя отчество (при наличии) учащегося, дату рождения, класс и профиль обучения (при наличии), наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается субъект РФ, населённый пункт, наименование принимающей организации).

4.3. МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» в течение трёх дней издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.4. Школа выдает учащемуся, родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора школы.

4.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.6. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

## **5. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик», аннулирования лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик», о предстоящем переводе школа уведомляет учащихся, родителей (законных представителей) в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности школы.

5.2. Уведомление о предстоящем переводе должно содержать сроки предоставления письменных согласий учащихся, родителей (законных представителей) на перевод в другую образовательную организацию.

5.3. МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» уведомляет в письменной форме учащихся, родителей (законных представителей) о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет (в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда; в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом решении; в случае лишения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность сведений о принятом решении).

5.4. МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся, а также о сроках предоставления

письменных согласий учащихся и родителей (законных представителей) на перевод в иную образовательную организацию. Указанная информация доводится в течение 10 рабочих дней с момента получения и включает в себя: наименования принимающей образовательной организации, перечень образовательных программ, количество свободных мест.

5.5. После получения письменных согласий учащихся, родителей (законных представителей) директор школы издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в другую образовательную организацию с указанием основания такого перевода.

5.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую образовательную организацию учащихся, родители (законные представители) указывают об этом в письменном заявлении.

5.7. МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия учащихся, родителей (законных представителей), личные дела учащихся.

## **6. Отчисление учащегося по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания**

6.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик», как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных поступков.

6.2. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

6.3. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и их прав.

6.5. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.7. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до сведения учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе.

6.8. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.9. Учащиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений школы и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **7. Восстановление учащихся**

7.1. Восстановление учащихся в школе, если они досрочно прекратили образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о правилах приема в школе.

7.2. Восстановление лиц в число учащихся школы осуществляется при наличии свободных места.

7.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.4. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

7.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

7.6. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом.

№ п/п	ФИО	подпись	дата	№п/п	ФИО	подпись	дата
1				25			
2				26			
3				27			
4				28			
5				29			
6				30			
7				31			
8				32			
9				33			
10				34			
11				35			
12				36			
13				37			
14				38			
15				39			
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							