



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« ГОРОД САРАТОВ »
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

23 ноября 2022 года № 546

**О проведении итогового сочинения
(изложения) в 2022/2023 учебном году
на территории муниципального образования
«Город Саратов»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2022 года № 10-745, приказа министерства образования Саратовской области от 21.11.2022 № 11851 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году» (далее - приказ министерства образования области), в целях обеспечения проведения на территории муниципального образования «Город Саратов» итогового сочинения (изложения)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень мест расположения пунктов проверки итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «Город Саратов» в 2022/2023 учебном году (приложение № 1).
2. Утвердить список лиц, ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)) в 2022/2023 учебном году (приложение № 2).
3. Рекомендовать руководителям территориальных структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Саратов» обеспечить выполнение следующих мероприятий общеобразовательными учреждениями, в отношении которых

территориальные структурные подразделения администрации муниципального образования «Город Саратов» осуществляют функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств:

3.1. Создать условия для проведения ИС(И) в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с Порядком проведения и проверки ИС(И), утверждённым приказом министерства образования области от 18.11.2020 № 1668 (далее – Порядок), в том числе для обеспечения мест проведения ИС(И) стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи.

3.2. Обеспечить:

3.2.1. Информирование участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ИС(И).

3.2.2. Участие в проведении ИС(И) обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Саратов», завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования, в сроки, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.2.3. Информирование граждан о порядке аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ИС(И).

3.2.4. Присутствие на ИС(И) общественных наблюдателей согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3.2.5. Выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению ИС(И) на территории Саратовской области в 2022/2023 учебном году, утвержденной пунктом 1 приказа министерства образования области.

3.2.6. Отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проверке ИС(И) на территории муниципального образования «Город Саратов».

3.2.7. Информационную безопасность при передаче материалов для проведения ИС(И) в образовательные организации, при проведении проверки ИС(И) комиссией по проверке ИС(И).

3.2.8. Получение в государственном автономном учреждении Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ГАУ СО «РЦОКО») и доставку в образовательные учреждения бланков регистрации и бланков записи ИС(И).

3.2.9. Контроль за проведением ИС(И).

3.2.10. Присутствие медицинского персонала в общеобразовательных учреждениях в день проведения ИС(И) с 8.00 часов до 14.30 часов.

3.2.11. Проверку ИС(И) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в срок до 13 декабря 2022 года, до 7 февраля 2023 года, до 8 мая 2023 года в соответствии с Перечнем мест проверки ИС(И), утвержденным п.1 настоящего приказа.

3.2.12. Взаимодействие с государственными образовательными учреждениями, функции и полномочия учредителя в отношении которых

осуществляет министерство образования Саратовской области, расположенными на территории муниципального образования «Город Саратов», по вопросам организации и проведения ИС(И).

3.2.13. Взаимодействие с общеобразовательными учреждениями независимо от формы собственности, расположенными на территории муниципального образования «Город Саратов», по вопросам организации и проведения ИС(И).

3.3. В день проведения ИС(И) до 11.00 часов направить отчет об участниках ИС(И) в адрес комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – комитет по образованию) по электронной почте komobrsargia@yandex.ru (приложение № 4).

3.4. В сроки до 13 декабря 2022 года, 7 февраля 2023 года и 7 мая 2023 года представить в комитет по образованию информацию по итогам проведения ИС(И) (приложения №№ 5, 6).

3.5. Организовать передачу в ГАУ СО «РЦОКО» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников ИС(И), отчетных форм ИС(И) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по ИС(И), в соответствии с мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению ИС(И) на территории Саратовской области в 2022/2023 учебном году, утвержденной пунктом 1 приказа министерства образования области.

3.6. Направить в ГАУ СО «РЦОКО» педагогов общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Саратов» для обработки бланков участников ИС(И).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

4.1. Выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению ИС(И) на территории Саратовской области в 2022/2023 учебном году, утвержденной пунктом 1 приказа министерства образования области.

4.2. Информирование участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ИС(И).

4.3. Стационарным и (или) переносным металлоискателем, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии) пункт проведения ИС(И).

4.4. Создание в пункте проведения ИС(И) условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4.5. Отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проведению ИС(И) в общеобразовательном учреждении.

4.6. Своевременную передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки ИС(И) в установленные сроки.

4.7. Соблюдение сроков ознакомления участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) с результатами ИС(И).

4.8. Назначить лиц, ответственных за:

4.8.1. Прием и передачу бланков итогового сочинения (изложения) для проверки и последующей обработки в местах проверки ИС(И).

4.8.2. Перенесение результатов оценивания из копий бланков итогового сочинения (изложения) в оригиналы.

5. Назначить Галактионову О.С., начальника отдела развития дошкольного и общего образования комитета по образованию, ответственной за прием и передачу бланков ИС(И) для проверки и последующей обработки в местах проверки ИС(И) выпускников XI классов общеобразовательных учреждений, в отношении которых комитет по образованию осуществляет функции и полномочия учредителя.

6. Утвердить ответственного за перенесение результатов оценивания ИС(И) выпускников XI(XII) классов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» г. Саратова в соответствии с приложением № 7 к настоящему приказу.

7. Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» г. Саратова обеспечить выполнение пунктов 3.1.- 3.4., 4 настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» по вопросам осуществления образовательной политики и работы с молодёжью.

Председатель комитета



Л.Ю. Живцова

Приложение № 1
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации муниципального
образования «Город Саратов»
от 13.04.2023 № 576

ПЕРЕЧЕНЬ
мест расположения пунктов проверки итоговых сочинений (изложений)
в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Наименование муниципального района	Наименование образовательного учреждения, определенного пунктом проверки итоговых сочинений (изложений)	Адрес пункта проверки итоговых сочинений (изложений)
1.	Волжский район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 4 имени Героя Советского Союза В.М. Безбокова»	410031, г. Саратов, ул. Вознесенская, д. 5
2.	Гагаринский административный район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 4 имени Героя Советского Союза В.М. Безбокова» муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 15»	410031, г. Саратов, ул. Вознесенская, д. 5 410015, г. Саратов, проспект Энтузиастов, д. 14

		Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №76 имени М.Г.Галицкого» Ленинского района города Саратова	410040, г. Саратов, ул. Вишневая, д.16
3.	Заводской район муниципального образования «Город Саратов»	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 15»	410015, г. Саратов, проспект Энтузиастов, д. 14
4.	Кировский район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И.Янковского»	410012 г. Саратов, ул. им. Пугачева Е.И., 123
5.	Ленинский район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №76 имени М.Г.Галицкого» Ленинского района города Саратова	410040, г. Саратов, ул. Вишневая, д.16
6.	Октябрьский район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» Октябрьского района г. Саратова	410056, г. Саратов, ул. Мичурина, д. 88
7.	Фрунзенский район муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Саратова	410012, г. Саратов, ул. Б.Казачья, 121
8.	Комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» г. Саратова	410002, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 138

Приложение № 2
к приказу председателя
комитета по образованию
администрации муниципального
образования «Город Саратов»
от 23.10.2023 г. № 576

СПИСОК

лиц, ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2022/2023 учебном году

№ п/п	Наименование муниципального района	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы
1.	Комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»	Галактионова Ольга Святославовна	начальник отдела развития дошкольного и общего образования комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»
2.	Волжский район муниципального образования «Город Саратов»	Базарова Наталья Алексеевна	главный специалист отдела образования администрации Волжского района муниципального образования «Город Саратов»
3.	Гагаринский административный район муниципального образования «Город Саратов»	Герцун Надежда Владимировна	заместитель начальника отдела образования департамента Гагаринского административного района муниципального образования «Город Саратов»
4.	Заводской район муниципального образования «Город Саратов»	Дикун Светлана Владимировна	главный специалист отдела образования администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов»
5.	Кировский район муниципального образования «Город Саратов»	Андреева Надия Дамировна	консультант отдела образования администрации Кировского района муниципального образования «Город Саратов»

6.	Ленинский район муниципального образования «Город Саратов»	Дабига Ольга Владимировна	заместитель начальника отдела образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов»
7.	Октябрьский район муниципального образования «Город Саратов»	Безверхова Карина Алексеевна	главный специалист отдела образования администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов»
8.	Фрунзенский район муниципального образования «Город Саратов»	Кушнер Анастасия Сергеевна	главный специалист отдела образования администрации Фрунзенского района муниципального образования «Город Саратов»

Приложение № 7
к приказу председателя комитета по
образованию администрации
муниципального образования «Город
Саратов»
от 23 ноября 2012 г. № 576

Ответственные за перенесение результатов оценивания сочинений (изложений)

Наименование образовательного учреждения	ФИО ответственного	Должность
МАОУ «Гимназия № 2» г. Саратова	Шишкина Ирина Юрьевна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе, школьный координатор ГИА