

тел. (факс): (8452)97-81-10, ИНН/КПП 6432003585/643201001, ОГРН 1026401179650, e-mail: kras_text@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
№ 4 от 01.02.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ п. Красный
Текстильщик»
/Л.Н. Промкина/
Приказ № 31 от 02.02.2024

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
№ 4 от 31.01.2024

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
№ 4 от 31.01.2024

Положение об оказании платных услуг в МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных услуг в МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг. Федеральный закон № 273-ФЗ устанавливает, что платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (ч. 1 ст. 101).

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик»

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МАОУ «СОШ п. Красный Текстильщик»

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

2. Условия оказания платных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных услуг определяется в программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени, присмотра и ухода за обучающимися.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем услуг.

2.7. Основанием для оказания платных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

3. Стоимость платных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных услуг

3.2. Стоимость платных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем *один раз в год*.

Изменение стоимости платных услуг не влияет на стоимость платных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающее стоимости платных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу <https://krastext.gosuslugi.ru>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

5.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет:

– заверенную копию учредительных документов;

– заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика;

– документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным программам.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения отношений

6.1. Прием на обучение по платным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным программам на основании заключенного договора не позднее *3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора*.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя.

Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее *3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору*.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения договорных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося

При наличии задолженности по оплате бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

7. Порядок организации платных услуг

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с программой и условиями договора.

7.2. Освоение программы, соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Платные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых платным услугам, и настоящего положения осуществляют заместитель директора ВР

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет бухгалтер исполнителя.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

на 4 листах.

Директор школы:
Промкина Д.Н.

